

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA  
SENATUL**

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A  
COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII  
DIN UNIVERSITATEA “1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**

**CAPITOLUL 1. Misiune și documente de referință**

**Art.1.1.** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia (denumită în continuare CEAC) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel instituțional, în acord cu viziunea, misiunea și cultura organizațională a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu.

**Art.1.2.** CEAC este organizată și funcționează în concordanță cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2011 pentru modificarea și completarea OUG 75/2005;
- Ordinului nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Anexei la Ordinul nr. 3928/21.04.2005 - Criterii și principii privind sistemul de asigurare a calității la nivelul instituției de învățământ superior;
- Metodologiilor și procedurilor ARACIS;
- Cartei Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
- Alte reglementări legale relevante.

**CAPITOLUL 2. Organizare și funcționare**

**Art. 2.1.** (1) În cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, structura CEAC cuprinde:

- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, constituită la nivel instituțional (denumită în continuare CEAC-UAB)
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F)
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS)

(2) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității “1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, CEAC-UAB are următoarea componență:

- a) Președintele comisiei, care este conducătorul instituției - Rectorul sau un coordonator desemnat de acesta;
- b) 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, care îndeplinesc criteriile pentru obținerea titlului de conferențiar universitar, stabilite prin ordin al Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, conform art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011;

- c) un reprezentant al sindicatului, desemnat de acesta;
- d) un reprezentant al studenților, desemnat de Liga Studenților din universitate;
- e) un reprezentant al angajatorilor;
- f) un reprezentant al absolvenților.

(3) Reprezentantul absolvenților din CEAC-UAB are statut de invitat permanent și nu are drept de vot.

(4) Activitatea CEAC-UAB este asistată de un Secretar, respectiv Directorul Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională, care nu are drept de vot în CEAC-UAB.

(5) Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F) și Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS) sunt numite prin decizii ale decanului, în acea structură care permite evaluarea și asigurarea calității la nivelul facultăților și a programelor de studiu.

**Art. 2.2.** Conducerea operativă a CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS este asigurată de Președintele comisiei.

**Art. 2.3.** Membrii CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul Universității, cu excepția persoanei care asigură conducerea ei operativă.

**Art 2.4.** (1) În cadrul CEAC-UAB, alegerea reprezentanților corpului profesoral se face prin vot secret de către Senatul universității, pe baza propunerilor Președintelui CEAC-UAB.

(2) Senatul universității validează membrii comisiei menționați în Art. 2.1 alin. (1) lit. c), d), e) și f) prin vot deschis.

**Art 2.5.** Revocarea calității de membru al CEAC-UAB se poate realiza la cerere, sau prin decizia Senatului Universității, din motive întemeiate sau ca urmare a încetării contractului de muncă încheiat cu Universitatea, respectiv a pierderii calității de reprezentant al sindicatului ori al studenților.

**Art. 2.6.** Membrii CEAC-UAB, reprezentanți ai corpului profesoral, sunt înlocuiți din CEAC-UAB, atunci când primesc alte responsabilități, incompatibile cu activitățile pe care le desfășoară în cadrul CEAC-UAB sau dacă sunt aleși sau numiți în funcții de conducere în instituție.

**Art. 2.7.** CEAC-UAB se întrunește la două luni în ședință ordinară și, la convocarea Președintelui CEAC-UAB, ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare. Data și ordinea de zi a ședințelor CEAC-UAB se anunță prin convocator, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea acestora. Călea de comunicare este prin e-mail și anunțare telefonică.

**Art. 2.8.** Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC-UAB este legal întrunită în prezența a două treimi din membrii săi cu drept de vot, iar deciziile CEAC-UAB se adoptă prin votul deschis al majorității simple a membrilor prezenți.

**Art. 2.9.** La propunerea Președintelui CEAC-UAB pot fi convocați la întrunirile de lucru și cadre didactice/cercetători și/sau personal didactic auxiliar, cât și personal administrativ, în calitate de experți cooptați, care au rol consultativ, pentru a participa la activități specifice CEAC-UAB.

**Art. 2.10.** Funcționarea CEAC-UAB se realizează cu suportul operativ al Centrului pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională și cu suportul informațional al Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității programelor de studii CEAC-PS, respectiv al facultăților, departamentelor și structurilor administrative ale instituției.

**Art. 2.11.** Documentele CEAC-UAB sunt gestionate și arhivate de către Centrul pentru Managementul Calității și Strategie Instituțională.

**Art. 2.12.** Deciziile CEAC-UAB de coordonare a aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, respectiv de către Consiliul de Administrație, devin operaționale și trebuie puse în aplicare la nivelul instituției.

**Art. 2.13.** (1) Activitatea membrilor și președintelui CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS nu este remunerată.

(2) În limitele legale, membrii CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS vor beneficia de un spor la punctajul pentru:

a) repartizarea în cămine, mobilitățile Erasmus+, alocarea locurilor în tabere (pentru membrii studenți);

b) mobilitățile Erasmus+, gradațiile de merit, participarea la cursuri de formare profesională în domeniu (pentru membrii cadre didactice).

**Art. 2.14.** CEAC-UAB / CEAC-F / CEAC-PS își desfășoară activitatea pe o perioadă de maxim 4 ani, în decursul unui mandat al conducerii executive a Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.

### **CAPITOLUL 3. Atribuțiile CEAC**

**Art. 3.1.** (1) Atribuțiile CEAC-UAB-UAB sunt:

a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității, conform domeniilor și criteriilor prevăzute la art. 10 din OUG 75/2005 și detaliate la art. 3.2 din prezentul regulament;

b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în universitate, pe care îl supune dezbaterii și aprobării Senatului Universității. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare pe site-ul instituției și este pus la dispoziția Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ARACIS);

c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației în Universitate.

(2) Raportul anual de evaluare internă a calității educației din instituție este însoțit de un set de propuneri ale CEAC-UAB vizând îmbunătățirea continuă a calității educației, pe baza cărora Senatul Universității aprobă măsuri de îmbunătățire a calității educației, stabilește responsabili și termene. Propunerile de îmbunătățire a calității educației în Universitate formulate de către CEAC-UAB sunt înaintate spre aprobare Senatului Universității, după avizarea în comisia de specialitate a Senatului.

**Art. 3.2.** Domeniile și criteriile de evaluare și asigurare a calității de către CEAC-UAB sunt:

A. Capacitatea instituțională, care rezultă din organizarea internă din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii:

a) structurile instituționale, administrative și manageriale;

b) baza materială și optimizarea utilizării bazei materiale; (litera b) a fost modificată prin punctul 3 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011);

c) resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane externe instituției și din afara țării, în condițiile legii; (litera c) a fost modificată prin punctul 3 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011);

B. Eficacitatea educațională, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

a) conținutul programelor de studiu;

- b) rezultatele învățării;
  - c) angajabilitate; (litera c) a fost modificată prin punctul 4 din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011);
  - d) activitatea financiară a organizației;
- C. Managementul calității, care se concretizează prin următoarele criterii:
- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
  - b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
  - c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți; (litera c) a fost modificată prin punctul 5. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011);
  - d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
  - e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
  - f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
  - g) transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite; (litera g) a fost modificată prin punctul 5. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011);
  - h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.
  - i) acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare; (litera i) a fost introdusă prin punctul 6. din OUG nr. 75/2011 începând cu 14.09.2011).

**Art. 3.3.** În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC-UAB:

- a) cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate;
- b) dezvoltă repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și/sau străinătate pentru îmbunătățirea calității procesului educațional în Universitate;
- c) primește sugestii din partea comunității academice – cadrelor didactice, cercetătorilor, studenților și personalului administrativ – cu privire la îmbunătățirea calității procesului educațional.

**Art. 3.4.** Atribuțiile CEAC-F / CEAC-PS sunt similare celor prezentate la art. 3.1, cu particularizare pentru structurile pe care le deserveșc, facultate, respectiv program de studii.

**Art. 3.5.** În îndeplinirea atribuțiilor sale, CEAC-UAB centralizează rapoartele Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărei facultăți a instituției (CEAC-F) și ale Comisiilor pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul fiecărui program de studiu (CEAC-PS).

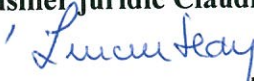
#### **CAPITOLUL 4. Dispoziții finale**

**Art. 4.1.** Aprobarea și modificarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se face de către Senatul Universității, prin vot deschis cu majoritate simplă.

**Art. 4.2.** Prezentul regulament a fost aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 27.04.2016 și intră în vigoare la data de 27.04.2016.



**AVIZAT**  
**Oficiul Juridic**  
**Consilier juridic Claudia Rotar**



pagina 4/4